

Hoy en día en las organizaciones es importante que el alcance de la información sea accesible en todo momento y desde cualquier dispositivo. **¿Sabías que existe una solución que reúne esas características?**



▶ Objetivo

Aprende herramientas básicas de Office 365 en la gestión del trabajo productivo y colaborativo de la empresa.

HERRAMIENTAS OFFICE 365

MAXIMIZA LA PRODUCTIVIDAD

▶ ¿Qué aprenderás?

- Herramientas de Excel básico
- Herramientas de Word Básico
- Herramientas de Onedrive
- Herramientas de Teams
- Y muchos más....



Modalidad:
E-learning Asincrónico

Duración:
80 horas

